

T.C.
GİRESUN VALİLİĞİ
İl Müftülüğü

Sayı :77052155.902/ 1693
Konu : Şoför Alım Sınavı

05/06/2018

Aşağıda unvanı, sınıfı, adedi ve müracaat şartları belirtilen kadroya naklen (kurum içi) sınavla Şoför alınacaktır.

A. ATAMA YAPILACAK KADROLARIN SINIF, BULUNDUĞU YER, UNVANI VE ADEDİNE GÖRE DAĞILIMI

MÜNHAL KADROLARIN			
SINIFI	BULUNDUĞU YER	UNVANI	ADEDİ
G.İ.H	Giresun Şebinkarahisar İlçe Müftülüğü	Şoför	1

B. SINAVA MÜRACAAT EDECEK ADAYLARDA ARANAN ŞARTLAR

1. Halen Başkanlığımız teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (A) bendine göre kadrolu çalışıyor olmak.
2. En az lise ve dengi okul mezunu olmak,
3. Müracaatların sona erdiği tarih itibariyle Başkanlığımız teşkilatında en az iki yıl görev yapmış olmak,
4. (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.

C. BAŞVURU, SINAV VE ATAMA İŞLEMLERİ İLE DİĞER HUSUSLAR

Başvuru İşlemleri

1. Başvuru yapmak isteyenler 05/06/2018-19/06/2018 tarihleri arasında istenen belgelerle birlikte İlimiz Müftülüğüne müracaat edeceklerdir.
2. Bu duyuruda belirtilen esaslara uygun olmayan başvurular ile 19/06/2018 (saat: 17.00) tarihi mesai saati bitiminden sonra yapılan başvuru talepleri kabul edilmeyecektir.
5. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayın kendisi sorumlu olacaktır.

Sınav İşlemleri

1. Sınav 21/06/2018 Perşembe günü (saat 09.30) İlimiz Müftülüğü Hizmet Binasında yapılacaktır.
2. Adaylar, sınava gelirken T.C. Kimlik No'lu kimlik belgelerinden birini (nüfus cüzdanı, pasaport veya ehliyet) yanlarında bulunduracaklardır.
3. Sınavda başarılı olmak için az 70 (yetmiş) puan almak şarttır.
4. Sınav sonuçları, Müftülüğümüz internet sitesinde (<http://giresunmuftulugu.gov.tr/>) sayfasından yayımlanacaktır.

Atama İşlemleri

1. Atama, sınavda başarılı olan adaylar arasından en yüksek puandan başlanarak belirlenen kontenjan sayısına kadar yapılacaktır.
2. Sınavda puanların eşit olması halinde, sırasıyla hizmet süresi fazla olana, bu sürenin aynı olması halinde doğum tarihi önce olana sıralamada öncelik verilecektir.

Diğer Hususlar

1. Sınav işlemleri sürecinde adayın beyanı esas alınacaktır. Atama sürecinde ataması yapılan adaylardan belge istenecektir.
2. Sınav öncesi, sonrası ve atama sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı belge verdiği ya da beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve sınavları geçersiz sayılacağı gibi atamaları yapılsa dahi görevleriyle ilişkileri kesilecektir.
3. Bu duyurudaki şartlar, sadece bu sınav ve bu sınava bağlı atamalar ile ilgilidir. Bundan sonraki sınav ve atamalar için müktesep teşkil etmez.
4. Sınav ve sonuçları ile ilgili Müftülüğümüz internet sitesi sayfasında yapılan tüm duyurular tebligat sayılacaktır. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
5. Sınavla ilgili iş ve işlemlerde faks ve e-mail ile işlem yapılmayacaktır. Adayların ıslak imzalı ve yazılı dilekçelerini İlimiz Müftülüğüne ulaştırmaları gerekmektedir.
6. Sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar, sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 7 (yedi) gün içinde ıslak imzalı ve yazılı olarak İlimiz Müftülüğüne yapılacaktır. İtirazlar, en fazla 15 (on beş) gün içinde incelenerek karara bağlanacak ve adaya bildirilecektir. Sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 7 (yedi) gün içinde ıslak imzalı ve yazılı olarak Müftülüğümüze ulaştırılmayan; T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adresi bulunmayan dilekçeler ile e-mail ve faksla yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
7. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak Diyanet İşleri Başkanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ile Diyanet İşleri Başkanlığı Sınav Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

D. BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi (nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi),
2. Tasdikli diploma sureti veya mezuniyet belgesi (Diploma yabancı bir ülkeden alınmışsa YÖK'ten alınacak denklik belgesi),
3. Başkanlık teşkilatında en az iki yıl görev yaptıklarını gösterir hizmet çizelgesi.
4. Sürücü Belgesi

NOT:

1. Adayların başvuru için gerekli belgeleri, başvuru esnasında müracaatı gerçekleştiren personele ibraz etmeleri gerekmektedir. Belgelerini ibraz edemeyenlerin başvuruları kabul edilmeyecektir. Belgeler, kontrol edildikten sonra adaylara iade edilecektir.
2. Yazılı beyan istenen hususlar tek bir dilekçede yer alacaktır.
3. Belgeler, atanmaya hak kazanan adaylar tarafından atama sürecinde ilgili birime teslim edilecektir. İlgililere duyurulur.

